

Instrumento para Avaliação Institucional

Pelos Diretores

Uma instituição que deseja se desenvolver e aprimorar necessita, primeiramente, conhecer os próprios atributos e deficiências para que possa potencializar seus pontos positivos e minimizar os negativos.

A finalidade deste questionário é favorecer a autoavaliação institucional da escola em que você trabalha, na medida em que busca conhecer o que pensam os seus colaboradores. Essas informações facilitarão a elaboração de planos de aperfeiçoamento, permitindo otimizar a qualidade da educação que a instituição oferece.

O trabalho que solicitamos neste questionário é muito importante para esta escola, dada a posição como ator relevante que nela você ocupa e também porque só você pode comunicar o que pensa e sente por ela.

O questionário é anônimo.

Solicitamos que você não se exclua desta iniciativa e responda todos os itens. Neste instrumento não há respostas certas ou erradas; trata-se de conseguir a sua opinião sincera e responsável.

Muito obrigado pela sua participação!

INSTRUÇÕES:

1. O questionário está dividido em duas etapas:
 - a) A primeira parte busca conhecer o seu grau de satisfação sobre as diversas temáticas da instituição.
 - b) A segunda parte busca conhecer o grau de melhoria pelo qual a instituição deve passar, de acordo com o seu ponto de vista.
2. Para cada uma das sessões, siga atentamente as instruções.

I. Na primeira parte, com relação a cada afirmação, interessa conhecer o grau ou nível de acordo que você tem com as afirmações realizadas. Para isso, deverá marcar a opção correspondente com a sua opinião. O significado dos números é o seguinte:

- 1: Discordo plenamente**
- 2: Discordo**
- 3: De acordo**
- 4: De acordo plenamente**

5: Não se aplica (se a pergunta não corresponde, ou não tem informação a respeito)

Nº	Itens	Opções de Resposta				
		1	2	3	4	5
1	Esta escola procura conhecer o que pensam os pais e responsáveis pelos alunos.					
2	A Direção estimula, mobiliza e gera o comprometimento dos professores, com um foco centralizado na área pedagógica e visando obter as metas e os resultados desejados.					
3	Conheço o Projeto Educativo Institucional (PEI) desta escola.					
4	Recebemos adequada informação sobre a proposta pedagógica que esta escola oferece aos seus alunos, anualmente.					
5	Os resultados obtidos pelos alunos são analisados permanentemente pela escola.					
6	São programadas atividades baseadas no conhecimento e necessidades dos pais e responsáveis.					
7	A Direção da escola estimula os pais e responsáveis a se identificarem com a Missão da Instituição, incluída no Projeto Educativo.					
8	Esta escola dispõe dos recursos bibliográficos, didáticos, informáticos e audiovisuais adequados para o trabalho em cada matéria.					
9	Esta escola avalia constantemente os professores para que melhorem o seu desempenho.					
10	As atividades realizadas nesta escola estão relacionadas com o Projeto Educativo.					
11	Nesta escola são efetivamente aplicados os planos de aula de cada matéria.					
12	São comparados os resultados obtidos pelos alunos com os de outras escolas.					
13	Esta escola oferece apoio permanente aos professores para que melhorem o seu desempenho.					
14	A escola pesquisa e possui informações relevantes sobre o bairro e/ou região onde está localizada.					
15	A escola conta com um adequado regulamento para a segurança e higiene.					
16	A Direção efetivamente lidera e conduz os processos pedagógicos e formativos desta escola.					
17	Os professores desta escola participam de cursos ou jornadas de aperfeiçoamento e capacitação para melhorar o seu trabalho.					
18	Os alunos são informados permanentemente sobre os resultados do seu desempenho escolar.					
19	Conheço o Plano Anual desta escola.					

20	São aplicados instrumentos de avaliação externa por segmento para determinar os níveis de aprendizagem de cada aluno e turma.					
21	Os resultados obtidos na avaliação externa são utilizados para tomar decisões que permitam melhorar a gestão da escola.					
22	Os professores dominam bem os conteúdos das matérias que ensinam.					
23	Os professores usam diversas formas para ensinar os alunos.					
24	A escola conhece o grau de satisfação dos pais e responsáveis em relação ao seu funcionamento (através de pesquisas, reuniões, entrevistas e outros).					
25	A Direção da escola organiza as atividades anuais com um plano de trabalho (Plano Anual)					
26	Há premiações e incentivos aos professores que se destacam nesta escola.					
27	O Plano Anual é um instrumento útil para organizar as diversas atividades da escola.					
28	O trabalho escolar desenvolvido pelos alunos é corrigido e avaliado oportuna e periodicamente pelos professores.					
29	Os professores confiam na capacidade dos seus alunos.					
30	Nesta escola, a satisfação dos pais e responsáveis em relação aos resultados da aprendizagem dos alunos é medida periodicamente.					
31	Nesta instituição, existem espaços para a participação dos alunos.					
32	A Direção da escola controla e supervisiona o trabalho dos professores.					
33	O Regimento Escolar orienta adequadamente as relações entre todos os integrantes da escola.					
34	Nesta escola, quando um(a) professor(a) possui dificuldades, ele/a é auxiliado(a).					
35	Existe uma programação de atividades que organiza o funcionamento da escola (calendário, agenda, cronograma).					
36	Os professores estimulam constantemente os avanços, esforços e resultados dos alunos.					
37	Estou satisfeito(a) com os resultados da aprendizagem atingida pelos alunos desta escola.					
38	Quando o professor é mal avaliado reiteradamente, o estabelecimento adota alguma medida.					
39	Nesta escola, existe uma boa organização dos pais e responsáveis.					
40	A Direção da escola informa anualmente sobre os resultados obtidos pelos alunos, como os da aprendizagem.					

41	A aplicação de instrumentos de avaliação externa por segmentos, para determinar os níveis de aprendizagem de cada aluno e turma, é programada anualmente.					
42	Os professores usam adequadamente os recursos audiovisuais e didáticos disponíveis na escola (por ex. projetores, vídeos, computadores, apostilas, jogos, etc.)					
43	Estou satisfeito (a) com a formação pessoal (humana, social, afetiva) que os alunos recebem nesta escola.					
44	A Direção da escola gera um clima adequado de trabalho para a aprendizagem dos alunos.					
45	O uso do tempo destinado para a aprendizagem dos alunos é bem aproveitado.					
46	Os alunos são acompanhados adequadamente pelos professores no processo de aprendizagem acadêmica.					
47	A Direção resolve adequadamente os conflitos surgidos entre os diferentes membros da escola.					
48	Estou satisfeito(a) com os resultados que os alunos obtêm nas atividades não acadêmicas (tais como participação em feiras, concursos, atividades esportivas ou outras).					
49	Os alunos são acompanhados de forma adequada pelos professores no processo de desenvolvimento pessoal e social.					
50	A Direção da escola assume a responsabilidade pelos resultados da sua gestão.					
51	Existe uma adequada manutenção da infraestrutura (salas, pátios, banheiros, cantina etc.) da escola.					

II.- Nesta seção interessa conhecer a sua opinião sobre o grau de melhoria que este estabelecimento precisa, nos 6 aspectos indicados.

- 1: Precisa melhorar muito**
- 2: Precisa melhorar**
- 3: Precisa melhorar pouco**
- 4: Não requer melhoria**

Nº	Itens	Opções de Resposta			
		1	2	3	4
52	Orientação para os alunos, suas famílias e a comunidade: O atendimento que a escola oferece e a forma como os incorpora nas suas atividades.				
53	Liderança da Direção: A forma como o diretor e a equipe da direção comandam esta escola.				
54	Gestão das Competências profissionais: A forma como a escola seleciona, capacita e orienta os profissionais que nela trabalham.				

55	Planejamento Institucional: A forma como é desenhado e preparado o conjunto de atividades que a escola realiza.				
56	Gestão dos Processos: A maneira como a instituição põe em prática e desenvolve o que foi planejado.				
57	Gestão dos Resultados: A atenção que a escola dá aos resultados que obtém nas avaliações externas (SAEB, Prova Brasil, ENEM, Proarce, Inade, Paerp, ou outros) e resultados das atividades esportivas, culturais, etc. As decisões que toma para melhorá-los.				

III.- Finalmente, incluímos a possibilidade para que você realize sugestões ou comentários para melhorar o estabelecimento onde você estuda.

IV.- A seguir, solicitamos a sua opinião com relação ao grau de instalação dos diversos sistemas de gestão que a instituição requer para o seu funcionamento. É possível que você encontre afirmações similares às da primeira parte, porém considere que a intenção desta seção é diferente.

- 1: Discordo plenamente**
- 2: Discordo**
- 3: De acordo**
- 4: De acordo plenamente**
- 5: Não se aplica (se a pergunta não corresponde, ou não tem informação a respeito)**

Nº	Itens	Opções de Resposta				
		1	2	3	4	5
59	A escola utiliza a informação dos pais e responsáveis no seu planejamento.					
60	A escola dispõe de políticas e mecanismos para a participação dos pais e responsáveis.					
61	A escola utiliza sistematicamente mecanismos para conhecer os alunos.					
62	A escola utiliza a informação recolhida junto aos seus alunos no seu planejamento.					
63	A escola dispõe de mecanismos para a participação dos alunos na vida escolar.					
64	Existem políticas e procedimentos sistemáticos utilizados pela instituição para conhecer as necessidades da comunidade (externa) e gerar espaços de contato e/ou trabalho com ela.					

65	A Direção desenha o Plano Anual da organização escolar, em concordância com o PEI, nas suas áreas administrativa, pedagógica e financeira.					
66	A Direção promove uma cultura de desenvolvimento baseada no uso efetivo do tempo, feedback e incentivos.					
67	Existem procedimentos intencionados por parte da Direção da escola, que permitem aos diferentes segmentos conhecer e agir coerentemente em torno da missão institucional contida no Projeto Educativo.					
68	Existem mecanismos e momentos regulares, em que a Direção cuida da qualidade dos processos de gestão administrativa e financeira.					
69	Existem procedimentos e instâncias de coordenação, supervisão e avaliação, exercidas pela Direção e que cuidam da qualidade dos processos pedagógicos.					
70	A Direção transforma os resultados dos processos de avaliação institucional e individual em prioridades de melhoria e oportunidades de inovação pedagógica.					
71	A Direção desenvolve ações efetivas de comunicação com o mantenedor, para facilitar a adequada gestão da escola.					
72	A Direção indica metas individuais para cada um dos profissionais da instituição, de acordo com o Plano Anual.					
73	A Direção da escola utiliza os resultados dos processos de avaliação institucional e individual em oportunidades para a aprendizagem organizacional.					
74	A Direção avalia as metas individuais com instrumentos e procedimentos conhecidos por toda a comunidade educativa.					
75	A escola dispõe de um perfil de competências docentes por ciclos ou disciplinas, orientado para a consecução de aprendizagens segundo o PEI.					
76	São utilizados os perfis de competência para recrutamento e seleção dos docentes, de acordo com os requerimentos do Projeto Educativo Institucional.					
77	Os programas de capacitação e formação profissional são desenhados e executados com base na existência de procedimentos, que consideram o diagnóstico de necessidades e competências a serem desenvolvidas pelos docentes, em função dos objetivos e planos da escola.					
78	A escola dispõe de um sistema que faz um acompanhamento dos docentes na dimensão da sua liderança pedagógica, em aspectos tais como: conhecimento da sua disciplina e respectiva metodologia de ensino; conhecimento dos alunos e das suas famílias; e promoção de altas expectativas					

	de resultados dos alunos.					
79	A escola dispõe de um sistema que realiza um acompanhamento dos docentes para desenvolver a capacidade de integrar equipes de trabalho, colaborar com seus pares, em função da otimização e do melhoramento da qualidade do trabalho pessoal e coletivo.					
80	A escola dispõe de um sistema que fornece informação sobre o grau de competência dos docentes com relação aos conteúdos das disciplinas, no nível ou modalidade em que leciona.					
81	A escola dispõe de um sistema que fornece informação sobre o grau de competência dos docentes com relação às técnicas pedagógicas e uso de recursos didáticos, no nível ou disciplina que leciona.					
82	Existem sistemas de acompanhamento e avaliação do pessoal docente, em função do perfil de competências definido pela escola.					
83	Existem e são conhecidos sistemas de incentivos para o desempenho dos docentes, associados com a consecução de metas, boas práticas docentes e os resultados de aprendizagem dos alunos.					
84	A escola conta com sistemas e procedimentos para desligamento do pessoal docente, associado aos resultados dos seus processos de avaliação.					
85	Existe um PEI que contém explicitamente as definições fundamentais da escola, que serve como orientação e princípio articulador da gestão institucional (e é coerente com a normativa oficial).					
86	Existem sistemas e procedimentos institucionalizados para formular os objetivos estratégicos e metas institucionais nos três âmbitos da gestão institucional: pedagógico, administrativo e financeiro.					
87	Existem sistemas e procedimentos institucionalizados para a formulação do Plano Anual de Gestão, em função dos Objetivos Estratégicos contidos no PEI.					
88	Existe um Plano Anual que trata dos desafios institucionais no âmbito da gestão pedagógico-curricular (oferta curricular) que é coerente com o PEI e os resultados da avaliação do ano anterior.					
89	Existe um Plano Anual que trata dos desafios institucionais no âmbito de gestão administrativa que é coerente com o PEI e os resultados da avaliação do ano anterior.					
90	Existe um Plano Anual que trata dos desafios institucionais no âmbito de gestão financeira					

	(investimentos, manutenção infraestrutura, projetos pedagógicos, etc.) que é coerente com o PEI, os objetivos estratégicos, as metas institucionais e os resultados da avaliação do ano anterior.					
91	Existe uma programação, incluída no Plano Anual, que considera a implementação de sistemas de avaliação dos níveis de aprendizagem de cada aluno e turma.					
92	Existem processos formalizados e conhecidos para supervisionar o cumprimento do Plano Anual e modificá-lo se for necessário diante de situações emergentes e/ou não consideradas.					
93	Existem instrumentos que permitem medir o resultado conseguido em cada uma das metas do Plano Anual.					
94	Existem mecanismos que garantam a aplicação da proposta pedagógica e dos planos de aula na sala de aula e nas diversas atividades da escola.					
95	São aplicados sistemas e procedimentos que cuidam da adequada articulação curricular entre níveis e ciclos de ensino.					
96	São utilizados os procedimentos desenhados para avaliar a evolução dos processos pedagógicos, relacionados com o cumprimento dos objetivos estratégicos e o Plano Anual.					
97	São aplicados sistemas de assessoria e supervisão docente que permitem realizar uma avaliação das práticas de ensino na aula, orientada para o seu melhoramento.					
98	São realizados procedimentos de acompanhamento do pessoal docente e incentivos, em função das metas propostas e dos resultados obtidos em sala de aula.					
99	Existem instâncias e mecanismos para que os professores analisem e avaliem as práticas de ensino em sala de aula, orientadas para o seu melhoramento.					
100	Existem sistemas e procedimentos de acompanhamento do pessoal docente, em função das metas propostas e dos resultados obtidos em sala de aula.					
101	São aplicados sistemas e mecanismos para determinar os níveis de aprendizagem e os resultados obtidos pelos alunos e turmas.					
102	Existem mecanismos e procedimentos que garantem a informação, solicitação e uso oportuno dos recursos bibliográficos, didáticos, informáticos e audiovisuais, por parte dos professores e dos alunos.					
103	Existe, e é conhecido por toda a comunidade, um organograma atualizado, definindo os papéis e funções do pessoal da escola.					

104	São aplicados sistemas de avaliação de desempenho do pessoal que garantam o cumprimento das metas individuais e o plano institucional.					
105	Aplica-se um plano de formação de pessoal que permite melhorar ou adquirir as competências profissionais necessárias para o desempenho de cada profissional.					
106	Aplicam-se mecanismos de desligamento baseados numa avaliação de desempenho transparente.					
107	Existe um sistema de elaboração do orçamento anual que considera os objetivos estratégicos, o Plano Anual e os resultados obtidos pela escola.					
108	Existem procedimentos para administrar novas formas de financiamento para projetos de inovação pedagógico-curricular, em função do melhoramento da qualidade da aprendizagem dos alunos.					
109	Existem e são operados sistemas de controle do uso de recursos oferecidos no âmbito pedagógico-curricular.					
110	Existem mecanismos e procedimentos que garantam a informação, solicitação e uso oportuno dos recursos bibliográficos, didáticos, informáticos e audiovisuais, por parte dos professores e dos alunos.					
111	São utilizados sistemas de análise e avaliação das metas incluídas no Plano Anual, que são consideradas nas tomadas de decisões para o melhoramento institucional.					
112	São utilizados sistemas de informação e análises dos resultados dos alunos com relação ao nível da aprendizagem esperada (do ano em curso e históricos), por nível, ciclo disciplina e que são considerados nas tomadas de decisões para o melhoramento institucional.					
113	São utilizados sistemas para análises dos resultados acadêmicos obtidos durante o ano e feita a comparação com os resultados de anos anteriores e com os das escolas similares, a fim de serem considerados no processo de tomadas de decisões para o melhoramento institucional.					
114	São utilizados sistemas de informação e análises de resultados de eficiência interna da escola, que considere o uso de índices de retenção, aprovação, evasão e inadimplência.					
115	São utilizados sistemas e procedimentos institucionalizados para avaliar a efetividade do planejamento no âmbito administrativo, considerando os resultados e metas institucionais.					
116	São utilizados sistemas e procedimentos institucionalizados para avaliar a efetividade do planejamento no âmbito administrativo, considerando os resultados e metas institucionais.					

117	São aplicados sistemas e procedimentos para avaliar as metas financeiras institucionais, considerando a eficiência e custos.					
118	São aplicados sistemas para avaliar os resultados do plano de manutenção e uso dos espaços físicos e infraestrutura da escola.					